



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240



DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE
E DEI BENI CULTURALI

D.D.D. Rep. n. 24/2015

Prot. n. 1230 del 26/08/2015

I/13

ELEZIONI DEL DIRETTORE

IL DIRETTORE

- Viste le leggi sull'istruzione universitaria;
- Visto la legge 30.12.2010, n. 240;
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 pubblicato in G.U. (Serie generale) n. 49 del 28 febbraio 2012, e s.m.i.;
- Visto il Regolamento elettorale per la costituzione degli organi dell'Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. 896 del 22.6.2012, ed in particolare l'art. 23 e s.m.i.;
- Visto il D.R.1638 del 31/10/12 con il quale sono stati nominati i Direttori dei Dipartimenti dell'Università di Siena per il triennio 2012/2015, con scadenza 31 ottobre 2015;

DISPONE

Art. 1 – Indizione votazioni

Ai sensi dell'art. 23, comma 1, del Regolamento elettorale citato in premessa, sono indette per i giorni (dal 2 al 31 ottobre) le seguenti tornate elettorali per le elezioni del Direttore del Dipartimento:

- prima tornata	12 ottobre 2015	dalle ore 10,00 alle ore 14,00
- seconda tornata	13 ottobre 2015	dalle ore 10,00 alle ore 14,00
- terza tornata	14 ottobre 2015	dalle ore 10,00 alle ore 14,00
- quarta tornata/ballottaggio	15 ottobre 2015	dalle ore 10,00 alle ore 14,00

Art.2 – Candidature

Ai sensi dell'art. 2, comma 5 del Regolamento elettorale, la candidatura alla carica di Direttore di Dipartimento è obbligatoria.

I professori ordinari e associati interessati, che assicurino un numero di anni di servizio, prima della data di collocamento a riposo, almeno pari alla durata del mandato, devono presentare la candidatura in forma scritta alla Segreteria amministrativa del Dipartimento entro e non oltre le ore 12,00 del 25 settembre 2015.

Art. 3 – Elettorato attivo, elettorato passivo e rappresentanze

1. L'elettorato attivo spetta a tutti i componenti del Consiglio del Dipartimento alla data delle votazioni.
2. L'elettorato passivo spetta ai professori ordinari e associati a tempo pieno afferenti al Dipartimento che abbiano presentato la candidatura ai sensi del precedente art.2.

DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE E DEI BENI CULTURALI

Via Roma, 47 – 53100 Siena (Italia)

Segreteria Amministrativa tel +39 0577 234600/4604/4699; 233671/3663; Fax +39 0577 234601; amministrazione.dssbc@unisi.it

Ufficio Studenti e Didattica tel +39 0577 232544/545; didattica.stobe@unisi.it

www.dssbc.unisi.it



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240



DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE
E DEI BENI CULTURALI

3. Per le prime due tornate l'elettorato passivo è limitato ai professori ordinari e risulta eletto il candidato che ha ottenuto la preferenza della maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, in caso di mancato raggiungimento di tale maggioranza per due votazioni successive, l'elettorato passivo viene esteso anche ai professori associati e risulta eletto, alla terza tornata, il candidato votato dalla maggioranza assoluta del aventi diritto al voto. In caso di inutile espletamento anche di tale tornata, si procede al ballottaggio tra i due professori che hanno ottenuto il maggior numero di voti validi e risulta eletto chi ha ricevuto più voti.
4. Ove non siano state presentate candidature da parte di professori ordinari, non si tengono le prime due tornate elettorali e si procede direttamente alla terza, nella quale l'elettorato passivo viene esteso ai professori associati. **In questo caso la prima votazione si terrà il giorno 12 ottobre 2015 dalle ore 10,00 alle ore 14,00 e l'eventuale ballottaggio il giorno 13 ottobre 2015 dalle ore 10,00 alle ore 14,00.**
5. In caso di parità di voti, risulta eletto il professore più anziano ai sensi dell'art. 18, comma 8, del regolamento elettorale.
6. Oltre che negli altri casi previsti dalla legge sono esclusi dall'elettorato attivo e passivo coloro che, alla data del presente provvedimento, siano sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare o che si trovino sospesi cautelativamente in attesa di procedimento penale.
7. Gli elenchi nominativi degli elettori saranno resi pubblici mediante affissione all'albo online dell'Ateneo e diffusi per via telematica il giorno 11 settembre 2015.
8. Gli aventi diritto al voto che siano esclusi dagli elenchi di cui al comma precedente hanno facoltà di presentare un reclamo al Direttore del Dipartimento entro il 28 settembre 2015. La decisione motivata sul reclamo deve essere comunicata al reclamante entro 5 ottobre 2015.
9. Il 6 ottobre 2015 sono pubblicati gli elenchi definitivi degli elettori, aggiornati all'esito degli eventuali reclami di cui al comma 8 del presente articolo.
10. Il Direttore è nominato con decreto rettorale, dura in carica tre anni ed è rieleggibile una sola volta.

Art. 4 – Seggio elettorale e Commissione di seggio

Per l'espletamento delle votazioni è istituito un seggio elettorale ubicato nell'Aula Riunioni del Dipartimento presso l'edificio di Via Fieravecchia. Il seggio elettorale osserverà gli orari di apertura indicati al precedente articolo 1.

La Commissione di seggio, composta ai sensi dell'art. 14 del Regolamento elettorale citato in premessa in modo da assicurare una presenza rappresentativa delle varie componenti dell'elettorato attivo, è così composta:

Prof.ssa Caterina Tristano;
Sig.ra Paola Gialli;
Dott. Vittorio Fronza;
Sig. Michele Santoro;

Prof. Aggr. Michele Pellegrini (membro supplente).

La Commissione di seggio designa il Presidente, che presiede e dirige i lavori, e il Segretario, con

DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE E DEI BENI CULTURALI

Via Roma, 47 – 53100 Siena (Italia)

Segreteria Amministrativa tel +39 0577 234600/4604/4699; 233671/3663; Fax +39 0577 234601; amministrazione.dssbc@unisi.it

Ufficio Studenti e Didattica tel +39 0577 232544/545; didattica.stobe@unisi.it

www.dssbc.unisi.it



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240



DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE
E DEI BENI CULTURALI

funzioni di verbalizzazione. Decorsa l'ora prevista, per la chiusura delle operazioni di voto di ogni tornata il Presidente dichiara concluse le operazioni di voto ed insieme a tutti i componenti della commissione di seggio provvede a:

- α. raccogliere e chiudere in un plico sigillato le schede rimaste inutilizzate;
- β. verificare in base agli elenchi dei votanti il numero di tutti gli elettori che hanno votato, che deve corrispondere a quello delle schede che risultano utilizzate per la votazione;
- χ. effettuare lo scrutinio delle schede votate.

In caso di mancata elezione del Direttore in una delle prime tre tornate elettorali, il Presidente della Commissione di seggio provvederà, con avviso inviato via mail a convocare gli elettori alla successiva tornata elettorale.

Art. 5 – Operazioni di voto

1. Prima dell'apertura delle votazioni il Presidente della Commissione di seggio verifica il numero, la corretta compilazione e validazione delle schede consegnate; riceve inoltre i registri per i verbali elettorali, le liste dell'elettorato attivo, le buste e ogni altro materiale occorrente.
2. Il giorno fissato per le votazioni, entro l'orario di apertura del seggio, gli elettori sono ammessi alla votazione nell'ordine di presentazione, salva la facoltà del Presidente della Commissione di seggio di consentire la precedenza a coloro che devono svolgere improrogabili compiti istituzionali il giorno dell'elezione.
3. Ogni elettore deve essere identificato mediante presentazione di carta di identità o altro idoneo documento di identificazione rilasciato da una pubblica amministrazione, purché munito di fotografia e di timbro o altra segnatura equivalente. Gli estremi del documento esibito devono essere riportati nella apposita colonna dell'elenco dei votanti.
4. L'identificazione può anche avvenire per attestazione di un componente della Commissione di seggio o di altro elettore presente alla votazione, identificato mediante idoneo documento, che conoscano personalmente l'elettore. In tali casi, colui che identifica l'elettore deve apporre la propria firma nella apposita colonna dell'elenco dei votanti, dopo la sigla "N.A.S." ("noto al seggio") o "N.A.E." ("noto all'elettore").
5. Dopo l'identificazione ed apposta la propria firma nell'elenco dei votanti a fianco del proprio nominativo, l'elettore ritira dal personale assegnato al seggio la scheda elettorale e si reca nella cabina per esprimere il proprio voto.
6. La preferenza si esprime apponendo sulla scheda elettorale il cognome dell'eleggibile prescelto, o il nome e il cognome in caso di omonimia che riguardi il solo cognome. In caso di ulteriore omonimia (nome e cognome uguali) va indicata la data di nascita o il numero progressivo assegnato al nominativo votato negli elenchi dell'elettorato passivo. In caso di due cognomi, e qualora vi sia possibilità di confusione, la preferenza deve recare entrambi i cognomi. Ripiegata la scheda, l'elettore la riconsegna al personale addetto che la introduce nell'apposita urna.
7. Al termine delle operazioni di voto la Commissione di seggio provvede agli adempimenti di cui al precedente art.5.

Art.6 – Operazioni di scrutinio

DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE E DEI BENI CULTURALI

Via Roma, 47 – 53100 Siena (Italia)

Segreteria Amministrativa tel +39 0577 234600/4604/4699; 233671/3663; Fax +39 0577 234601; amministrazione.dssbc@unisi.it

Ufficio Studenti e Didattica tel +39 0577 232544/545; didattica.stobe@unisi.it

www.dssbc.unisi.it



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240



DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE
E DEI BENI CULTURALI

1. Le operazioni di scrutinio, che hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle operazioni di voto e del seggio, sono pubbliche e devono essere portate a termine senza soluzione di continuità.
2. Al termine dello scrutinio viene redatto apposito verbale; nel verbale sono descritte le fasi della procedura di voto della giornata e sono indicati i risultati dello spoglio e i nominativi degli eletti.
3. Il verbale, sottoscritto dai membri della Commissione di seggio, viene trasmesso al Responsabile della Segreteria amministrativa del Dipartimento. Vengono inoltre trasmesse le schede utilizzate e non utilizzate e gli elenchi dei votanti.
4. L'esito delle votazioni è comunicato al Rettore che procede, con apposito provvedimento, alla proclamazione e alla nomina dell'eletto. Il provvedimento è pubblicato all'albo online dell'Ateneo e sulle pagine web del Servizio Concorsi e procedure elettorali.

Art.7 – Ricorsi

1. Entro cinque giorni dalla proclamazione degli eletti, chiunque sia interessato in ragione della propria appartenenza all'elettorato attivo o passivo può presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, muovendo contestazioni relative alle operazioni di voto, a quelle di scrutinio, alla legittimazione attiva degli elettori e a quella passiva dei candidati e degli eleggibili.
2. Il ricorso è presentato al Direttore del Dipartimento, depositando presso la Segreteria amministrativa un atto scritto e motivato entro il termine indicato nel primo comma.
3. Il ricorso è deciso nei successivi cinque giorni utili, con provvedimento motivato insindacabile da trasmettere immediatamente al ricorrente. Il Direttore del Dipartimento può previamente convocare l'autore del ricorso e il candidato la cui elezione sia oggetto di reclamo, per sentirli personalmente, dando atto nella decisione di tale circostanza.

Art. 8 – Pubblicizzazione

Il presente provvedimento sarà pubblicato sulle pagine web dell'Ateneo e inviato per posta elettronica a tutto il personale interessato.

Art. 9 – Norme di rinvio

Per gli aspetti della procedura elettorale non espressamente disciplinati dal presente provvedimento si applica il Regolamento elettorale citato in premessa.

Il Direttore

Gabriella Piccini

DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE E DEI BENI CULTURALI

Via Roma, 47 – 53100 Siena (Italia)

Segreteria Amministrativa tel +39 0577 234600/4604/4699; 233671/3663; Fax +39 0577 234601; amministrazione.dssbc@unisi.it

Ufficio Studenti e Didattica tel +39 0577 232544/545; didattica.stobc@unisi.it

www.dssbc.unisi.it



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Visto

Il Responsabile del procedimento

Maria Pia Croci
Maria Pia Croci



DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE
E DEI BENI CULTURALI

DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE E DEI BENI CULTURALI

Via Roma, 47 – 53100 Siena (Italia)

Segreteria Amministrativa tel +39 0577 234600/4604/4699; 233671/3663; Fax +39 0577 234601; amministrazione.dssbc@unisi.it

Ufficio Studenti e Didattica tel +39 0577 232544/545; didattica.stobe@unisi.it

www.dssbc.unisi.it